

SOSIAALIHUOLTOLAIN MUKAINEN KULJETUSPALVELU LUHANGASSA 15.5.2019 ALKAEN /TOIMINTAOHJE JA MYÖNTÄMISEN PERUSTEET (Perustltk 36§ / 2.12.2020)

TAVOITE

Kuljetuspalvelun on tarkoitus tukea ensisijaisesti ikäihmisten asumisen ja asioimisen mahdollisuuksia kotoa käsin sekä muidenkin kuntalaisten mahdollisuutta asioida tarpeeksi usein. Kuljetuspalvelumatkat auttavat asiakaan omatoimista viikoittaista asioiden hoitamista ja sosiaalisen elämän ylläpitämistä.

YLEISTÄ

Sosiaalihuoltolain mukainen kuljetuspalvelu perustuu lakiin: Sosiaalihuoltolaki 1301/2014 19§ 3 mom 23§.

Kuljetuspalvelu on kunnalle harkinnanvaraista toimintaa. Hakijan tulee olla kirjoilla Luhangan kunnassa.

HAKUMENETTELY:

Kuljetuspalvelua haetaan kirjallisesti hakemuksen avulla. Hakemus- ja tulosevityslomakkeen ja tietoa asiasta saa perusturvavan toimistosta os. Hakulintie 2, 19950 LUHANKA p. 040-3479 211 (perusturvajohtaja) tai kunnan nettisivuilta www.luhanka.fi.

MYÖNTÄMISEN PERUSTEET

Kuljetuspalvelun tarvetta arvioitaessa selvitetään hakijan koko palvelujen tarve esim. elämäntilanne, vammasta ja/ tai sairaudestaan johtuva toimintarajoitteisuus jne. Hakijan pitää täyttää hakemus ja toimittaa lääkärin tai muun terveydenhuollon asiantuntijan selvitys terveydentilasta. Hakijalle tehdään palvelutarpeen arviointi ja RAI- toimintakykyarvio sekä asiakassuunnitelma. Hakijan pitää toimittaa myös tarvittavat tulo- vero- ja tallennustiedot. Hakijan pitää hakea erikseen saattajapalvelua, mikäli kokee sen tarpeelliseksi. Saattajalle matka on maksuton. SHL:n mukaista kuljetuspalvelua ei voi hakea, jos henkilö saa kulkemiseen tukea muiden säädösten nojalla.

Tulot ja tulorajat:

huomioidaan: palkkatulot, eläketulot, laskennallinen metsätulo, pääomatulot sekä talletukset, bruttona

ei huomioida: esim. eläkkeensaajan hoitotuki, asumistuki ym. yhteiskunnan tukia

tulorajat: 1 henkilön talous 1300 euroa/ kk/brutto

2 henkilön talous 2400 euroa/ kk/ brutto

.

talletusten raja: 1. henkilön talous 5000 euroa

2. henkilön talous 10.000 euroa

Tulo – ja talletustiedot voivat olla korkeintaan kaksi kuukautta vanhoja. Metsätulot ja pääomatulot selvitetään edellisen vuoden verotietojen perusteella.

Päätöksen palvelun osalta myöntää perusturvajohtaja

Kuljetuspalvelua ei myönnetä asumispalvelujen eikä laitoshoidon asiakkaille eikä terveydenhuollon matkoihin eikä pääsääntöisesti silloin kun huomioitavat bruttotulot tai talletukset ylittyvät.

MYÖNTÄMISEN JÄLKEEN

Palvelun käyttäjä saa itselleen digitaalisen kuljetuspalvelukortin (taksikortin), joka pitää olla aina mukana, kun palvelua käytetään. Kortista selviää jäljellä olevien matkojen määrä ja se todentaa käyttäjän oikeuden palveluun. Kuljetuspalvelukortti on henkilökohtainen ja sitä ei saa luovuttaa muiden käyttöön. Kuljetuspalvelun ohjeiden ja kuljetuspalvelukortin väärinkäyttö voi johtaa palvelun päättymiseen ja rikosoikeudellisiin toimenpiteisiin. Kortin häviämisestä pitää ilmoittaa perusturvan toimistoon. Uudesta kortista veloitetaan kortin hankinnasta ja käsittelystä aiheutuneet kustannukset.

Matkoja myönnetään 10 yhdensuuntaista matkaa (5 edestakaista) kuukaudessa mikä mahdollistaa asioimisen vähintään kerran viikossa Luhangan (esim. apteekki ja kyläkauppa) ja Joutsan kunnan palveluissa (ei koske Leivonmäkeä). Käyttäjä saa itselleen myönteisen päätöksen yhteydessä tarkan aikataulun (Tammijärven aikataulu on erilainen kuin Kirkonkylän) ja kuljettajan yhteistiedot sekä yleistä tietoa asiasta, kuten kuljetuspalvelukortin käyttöön liittyvät tiedot.

Kuljetuspalvelua myönnetään yhteiskyytinä ja kuljetuspalvelukortin omaavat haetaan kotoa ja tuodaan kotiin asioinnin ja/ tai virkistäytymisen päätteeksi. Matkan voi käyttää vain yhteen suuntaan kerrallaan. Käyttäjä maksaa kuljettajalle julkisen liikenteen mukaisen maksun palvelusta.

Sosiaalihuoltolain mukaisen kuljetuspalveluun liittyvien matkojen määrä on 10 kertaa kuukaudessa, näin mahdollistuu viikoittainen asiointi kuukaudessa.

ILMOITUSVELVOLLISUUS

Kuljetuspalvelua saavan henkilön on ilmoitettava Luhangan perusturvaan kaikista myöntämisperusteisiin liittyvistä muutoksista esim. toimintakyky, yhteystiedot, muutto, asumispalveluihin siirtyminen, tulo- ja talletustietoihin liittyvät muutokset jne. Kun käyttäjän kuljetustarve tai sen myöntämisen ehdot päättyy, palvelu loppuu tai jos käyttäjän kuljetustarve kasvaa ja toimintakyky alenee, pohditaan vammaispalvelulain mukaisen kuljetuspalvelun myöntämistä. Palvelun päättymisestä ja muutostarpeista on ilmoitettava perusturvaan p. 040-3479 211

Hakemuksen (SHL-kuljetus) liitteeksi pitää toimittaa:

Viimeisin tieto verotuksesta

Tulotiedot (mahdolliset: palkkatulot, eläke- ja pääomatulot, yritys- ja metsätulot)

Tiedot mahdollisista talletuksista.

Kahden kuukauden tiliote kaikista tileistä

Lääkärin tai muun terveydenhuollon asiantuntijan lausunto terveydentilasta (korkeintaan kolme kuukautta vanha)

Palvelutarpeen arviointi ja asiakassuunnitelma (varataan aika yhteistyössä, hakemuksen saavuttua, mikäli on tarvetta)

Rava – toimintakykyarvio ja muistitesti (varataan aika yhteistyössä, hakemuksen saavuttua, mikäli on tarvetta)

Hakemuksen saavuttua perusturvasta otetaan yhteyttä.