

1. Rekisterinpitäjä

Luhangan kunta, tekninen osasto
Hakulintie 2, 19950 Luhanka
puh. 040 3479 201
luhanka@luhanka.fi

2. Rekisteristä vastaavat yhteyshenkilöt

Rekisterin pääkäyttäjä: Marika Masalin-Weijo, Hakulintie 2, 19950 Luhanka, puh. 040 347 9209, marika.masalin-weijo@luhanka.fi
Tietosuojavastaava: Marika Masalin-Weijo, Hakulintie 2, 19950 Luhanka, puh. 040 347 9209, marika.masalin-weijo@luhanka.fi

3. Rekisterin nimi

Kompostirekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin tarkoituksena on toimia työvälineenä jätelainsäädännön mukaisten työtehtävien hoitamiselle.

5. Tietosisältö

Henkilötiedoista rekisteriin kirjataan hakijan yhteystiedot, (nimi, osoite, puhelinnumero ja/tai sähköpostiosoite) sekä lupaan liittyvän kiinteistön tunnus ja/tai sijainti.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Hakijan henkilötiedot saadaan ilmoituksesta, lisäksi tietoja voidaan hakea Keski-Suomen maanmittauslaitokselta sekä Väestörekisterikeskukselta.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön. Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet ja säilytys

Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa.

ATK:lla käsiteltäviin tietoihin pääsee vain käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Käyttäjätunnus annetaan käyttöoikeuden myöntämisen yhteydessä.

Tietoja säilytetään arkistolain ja kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaan.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä.

Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti kunnan tietosuojavastaavalle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa.

Pyynnöt tulee tehdä kirjallisesti. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa.